

QUYẾT ĐỊNH
Về việc tổ chức làm việc vào buổi sáng thứ bảy hàng tuần
để tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THỪA THIÊN HUẾ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Bộ luật Lao động ngày 18 tháng 6 năm 2012;

Căn cứ Nghị định số 45/2013/NĐ-CP ngày 10 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Bộ Luật lao động về thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi và an toàn lao động, vệ sinh lao động;

Căn cứ Quyết định số 14/2010/QĐ-TTg ngày 12 tháng 02 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức làm việc vào ngày thứ bảy hàng tuần để tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 327/TTr-SNV ngày 06 tháng 4 năm 2018.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tổ chức làm việc vào buổi sáng thứ bảy hàng tuần (trừ ngày lễ, tết và ngày nghỉ khác theo quy định của pháp luật) để tiếp nhận, giải quyết các thủ tục hành chính tại cơ quan, địa phương sau đây:

1. Các sở, ban, ngành cấp tỉnh thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết các thủ tục hành chính được đưa vào thực hiện tại Trung tâm Hành chính công tỉnh.

2. Phòng Công chứng số 1 và số 2 thuộc Sở Tư pháp: Tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả các thủ tục hành chính có liên quan đến lĩnh vực công chứng, chứng thực.

3. Trung tâm Hành chính công của Ủy ban nhân dân các huyện thị xã, thành phố tiếp nhận và trả kết quả giải quyết các thủ tục hành chính có liên quan đến lĩnh vực: Chứng thực, hộ tịch, xây dựng, đăng ký kinh doanh, đất đai, lao động - thương binh, xã hội.

4. Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả tại Ủy ban nhân dân các phường, thị trấn của các huyện: Phong Điền, Quảng Điền, Phú Vang, Phú Lộc; các thị xã: Hương Thủy, Hương Trà và thành phố Huế tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả các thủ tục hành chính có liên quan đến lĩnh vực: Văn phòng, tư pháp, đất đai, xây dựng, đăng ký kinh doanh, lao động - thương binh, xã hội.

Điều 2. Chế độ, chính sách và bảo đảm điều kiện làm việc

1. Thủ trưởng các cơ quan thực hiện làm việc vào buổi sáng thứ bảy hàng tuần có trách nhiệm tổ chức cán bộ, công chức, viên chức nghỉ bù vào các ngày khác theo đúng quy định Bộ Luật lao động và nghị định hướng dẫn. Trường hợp không bố trí nghỉ bù đủ số thời gian thì phải trả lương làm thêm giờ theo đúng quy định của pháp luật.

2. Kinh phí cho việc bố trí làm việc sáng thứ bảy hàng tuần do cấp có thẩm quyền phê duyệt trong dự toán kinh phí của các cơ quan, đơn vị lập hàng năm.

Điều 3. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị

1. Niêm yết công khai thủ tục hành chính và thời gian làm việc để tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả những thủ tục hành chính.

2. Thời gian làm việc sáng thứ bảy, từ 07 giờ đến 11 giờ 30 phút. Các cơ quan, đơn vị tổ chức tiếp nhận, giải quyết các thủ tục hành chính vào sáng thứ bảy hàng tuần cần sắp xếp, bố trí lao động hợp lý, khoa học, bảo đảm không tăng biên chế, không ảnh hưởng đến hoạt động bình thường vào các ngày làm việc khác trong tuần, bảo đảm hiệu quả công việc.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 25 tháng 4 năm 2018.

Điều 5. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố Huế; Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Các Bộ: Nội vụ, Tư pháp;
- Cục Kiểm tra VBQPPL - Bộ Tư pháp;
- Các Vụ: CCHC, Pháp chế - Bộ Nội vụ;
- Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- TT HĐND, UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Công báo tỉnh, Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Các PCVP và các CV;
- Báo Thừa Thiên Huế; Đài PTTH tỉnh;
- Lưu: VT, NV, CCHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Cao