

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ YÊN****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 06/2013/QĐ-UBND

Tuy Hòa, ngày 08 tháng 3 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế thu, quản lý và sử dụng
Quỹ quốc phòng - an ninh trên địa bàn tỉnh

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Luật Dân quân tự vệ ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Căn cứ Nghị định số 58/2010/NĐ-CP ngày 01/6/2010 của Chính phủ quy định chi tiết hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Dân quân tự vệ;

Căn cứ Nghị quyết số 71/2012/NQ-HĐND ngày 13/12/2012 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc quy định mức đóng góp Quỹ quốc phòng - an ninh trên địa bàn tỉnh;

Xét đề nghị của Sở Tài chính tại Công văn số 325/STC-NS ngày 22/02/2013,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thu, quản lý và sử dụng quỹ Quốc phòng - an ninh (QP-AN) trên địa bàn tỉnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký. Quy chế thu, quản lý và sử dụng quỹ quy định tại Quyết định này được thực hiện kể từ ngày 01/01/2013. Các quy định trước đây trái với Quyết định này đều bãi bỏ.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Tài chính, Giám đốc Công an tỉnh, Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan liên quan và Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Quang Nhất

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY CHẾ

Thu, quản lý và sử dụng Quỹ quốc phòng - an ninh trên địa bàn tỉnh
(Ban hành kèm theo Quyết định số 06/2013/QĐ-UBND
ngày 08/3/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh)

Chương I

THU, QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG QUỸ QUỐC PHÒNG - AN NINH

Điều 1. Tổ chức thu Quỹ quốc phòng - an ninh

1. Quỹ QP-AN thuộc cấp xã do UBND xã tổ chức thu.
2. Hàng năm UBND cấp xã lập kế hoạch thu Quỹ QP-AN của địa phương mình.
3. UBND cấp xã có trách nhiệm tổ chức, tuyên truyền, phổ biến cho nhân dân mức vận động đóng góp Quỹ QP-AN để nhân dân biết và thực hiện.

4. Thời gian vận động thu Quỹ QP-AN vào tháng 3 và tháng 9 hàng năm.

Điều 2. Quản lý Quỹ quốc phòng - an ninh

1. UBND cấp xã có trách nhiệm trực tiếp quản lý Quỹ QP-AN.
2. Ban chỉ huy quân sự và Công an cấp xã có trách nhiệm lập dự toán chi gửi cho UBND cấp xã để xem xét bố trí từ nguồn thu Quỹ QP-AN theo tỷ lệ quy định và theo khả năng thu hàng năm.
3. Quỹ QP-AN được mở tài khoản tiền gửi tại Kho bạc Nhà nước, khi sử dụng được chi từ tài khoản tiền gửi, số chi trong năm đã sử dụng đúng chế độ chính sách thì cuối năm làm thủ tục ghi thu, ghi chi vào ngân sách nhà nước. Mở sổ sách kế toán và thực hiện chế độ báo cáo quyết toán theo quy định hiện hành. Khi thu Quỹ QP-AN phải sử dụng biên lai thu tiền do Sở Tài chính phát hành.
4. Quỹ QP-AN cuối năm không sử dụng hết được phép chuyển sang năm sau tiếp tục sử dụng.

Điều 3. Sử dụng Quỹ quốc phòng - an ninh

1. Chủ tịch UBND cấp xã Quyết định mức chi từ Quỹ QP-AN phải đảm bảo đúng chế độ, chính sách nhà nước quy định và chịu trách nhiệm về quyết định của mình.
2. UBND cấp xã sử dụng nguồn thu Quỹ QP-AN hàng năm chi cho công tác tổ chức quản lý thu tối đa là 10% trên tổng số thực thu nộp vào tài khoản tiền gửi tại Kho bạc Nhà nước (chi cho công tác tổ chức quản lý thu như: chi mua biên lai,

sổ sách, phụ cấp cho cán bộ trực tiếp thu), phần còn lại chi cho nhiệm vụ quốc phòng và an ninh, trong đó chi cho quốc phòng là 70%, an ninh là 30%.

3. Quỹ QP-AN được chi trực tiếp cho công tác quốc phòng - an ninh như: Hỗ trợ cho xây dựng lực lượng, huấn luyện, hoạt động của dân quân tự vệ và các hoạt động giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội ở cấp xã gồm các nội dung chi sau đây:

a) Chi cho thực hiện nhiệm vụ quân sự - quốc phòng:

- Chi hỗ trợ cho công tác bảo đảm tổ chức biên chế, xây dựng lực lượng, đăng ký, tuyển chọn, huấn luyện dân quân tự vệ;
- Chi trợ cấp ngày công lao động khi được huy động làm nhiệm vụ;
- Chi trợ cấp ngày công lao động làm thêm giờ;
- Chi hỗ trợ tiền ăn cho dân quân khi làm nhiệm vụ: Huấn luyện, diễn tập, phòng chống thiên tai, dịch bệnh, cứu hộ, cứu nạn;
- Chi thuốc men, thăm hỏi cán bộ, chiến sĩ dân quân tự vệ và nhân dân hy sinh, bị thương trong khi làm nhiệm vụ thuộc lĩnh vực quân sự - quốc phòng;
- Chi hội nghị, họp mặt truyền thống lực lượng dân quân tự vệ, sơ kết, tổng kết, khen thưởng cho công tác quân sự - quốc phòng ở cơ sở;
- Chi cho công tác tập huấn nghiệp vụ về quân sự - quốc phòng tại xã, phường, thị trấn được tổ chức theo kế hoạch và được Ban chỉ huy quân sự cấp trên phê duyệt;
- Chi mua sắm, sửa chữa công cụ, dụng cụ, phương tiện làm việc, mua văn phòng phẩm phục vụ công tác quân sự - quốc phòng tại địa phương;
- Các khoản chi khác thuộc lĩnh vực quân sự - quốc phòng ở cấp xã.

b) Chi cho thực hiện nhiệm vụ an ninh:

- Chi trả phụ cấp làm thêm giờ;
- Chi thuốc men, thăm hỏi cán bộ, chiến sĩ công an xã và nhân dân hy sinh, bị thương trong khi làm nhiệm vụ thuộc lĩnh vực an ninh;
- Chi hội nghị, sơ kết, tổng kết, khen thưởng cho công tác an ninh trật tự ở cơ sở;
- Chi cho công tác tập huấn nghiệp vụ về an ninh trật tự tại xã, phường, thị trấn được tổ chức theo kế hoạch và được Công an cấp trên phê duyệt;
- Chi mua sắm, sửa chữa công cụ, dụng cụ, phương tiện làm việc, mua văn phòng phẩm phục vụ công tác an ninh trật tự tại địa phương;
- Các khoản chi khác thuộc lĩnh vực an ninh trật tự cấp xã.

Điều 4. Báo cáo Quỹ quốc phòng - an ninh

1. Báo cáo Dự toán thu, chi Quỹ quốc phòng - an ninh:

a) UBND cấp xã lập dự toán thu, chi Quỹ QP-AN cho năm sau trên địa bàn xã gửi cho UBND và Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, thị xã, thành phố trước ngày 01 tháng 7 của năm trước (có biểu mẫu đính kèm).

b) UBND huyện, thị xã, thành phố tổng hợp dự toán thu, chi Quỹ QP-AN trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố gửi cho Sở Tài chính, Công an tỉnh, Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh trước ngày 01 tháng 8 của năm trước (có biểu mẫu đính kèm).

2. Báo cáo thu, chi hàng quý Quỹ quốc phòng - an ninh:

a) UBND cấp xã lập báo cáo thu, chi Quỹ QP-AN quý trên địa bàn xã gửi cho UBND và Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, thị xã, thành phố trước ngày 10 của tháng đầu quý sau (có biểu mẫu đính kèm).

b) UBND huyện, thị xã, thành phố tổng hợp báo cáo thu, chi Quỹ QP-AN quý trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố gửi cho Sở Tài chính, Công an tỉnh, Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh trước ngày 20 của tháng đầu quý sau (có biểu mẫu đính kèm).

3. Báo cáo quyết toán thu, chi hàng năm Quỹ quốc phòng - an ninh:

a) UBND cấp xã lập báo cáo quyết toán thu, chi Quỹ QP-AN năm trên địa bàn xã gửi cho UBND và Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, thị xã, thành phố trước ngày 15 tháng 01 năm sau (có biểu mẫu đính kèm).

b) UBND huyện, thị xã, thành phố tổng hợp báo cáo quyết toán thu, chi Quỹ QP-AN năm trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố gửi cho Sở Tài chính, Công an tỉnh, Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh trước ngày 30 tháng 01 năm sau (có biểu mẫu đính kèm).

Chương II **KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM**

Điều 5. Khen thưởng

Các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc quản lý, đóng góp Quỹ QP-AN thì được khen thưởng theo chế độ nhà nước quy định.

Điều 6. Xử lý vi phạm

Người được giao nhiệm vụ tổ chức vận động thu, quản lý, sử dụng Quỹ QP-AN ở địa phương vi phạm các quy định của Quy chế này thì được xử lý theo đúng quy định của pháp luật.

Chương III **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 7. Tổ chức thực hiện

1. UBND các xã, phường, thị trấn phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể cùng cấp tích cực tổ chức tuyên truyền, vận động nhân dân, các tổ chức kinh tế thực hiện tốt việc đóng góp xây dựng, quản lý, sử dụng có hiệu quả Quỹ QP-AN ở địa phương; đồng thời thực hiện công khai kết quả thu, chi quỹ theo quy định của chế độ quản lý tài chính hiện hành.

2. Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm chỉ đạo triển khai, tổ chức tuyên truyền, vận động đóng góp, quản lý, kiểm tra, đôn đốc ở địa phương thực hiện thu, chi Quỹ QP-AN đúng quy định.

3. Sở Tài chính có trách nhiệm phối hợp với Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh hướng dẫn, kiểm tra trong việc thực hiện; đồng thời tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các địa phương phản ánh về Sở Tài chính, Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết kịp thời./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Quang Nhất